

AKDENİZ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI

	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Özel Sağlık Kuruluşlarının Açılış, Kapanış, İşleyiş ve Denetimleri	1- Dilekçe 2- Kimlik Fotokopisi 3-Diploma 4-Adres Bilgileri 5- Kroki Beyan Yazıları	30 Gün
2	Özel Sağlık Kuruluşları ile ilgili şikâyetler	Dilekçe / e-posta yoluyla	30 Gün
3	Tıbbi Medikal Denetimleri	Resmi Yazı	1 Gün
4	Diş Hekimi Muayenehane Denetimleri	Resmi Yazı	1 Gün
5	Optisyen Denetimleri	Resmi Yazı	1 Gün
6	Eğitim Çalışmaları (Halk Eğitimi ve Hizmet İçi Eğitim)	Belge İstenmiyor	2 Saat
7	Organ ve Doku Nakil İzleme İşlemleri	Başvuru Formu	30 Dakika
8	Bilgi ve Belge Talebi	Dilekçe	15 Gün
9	Hasta Hakları Şikâyetleri	Resmi Yazı/ Dilekçe	30 Gün
10	Mezarlıklarla İlgili İşlemler	Resmi Yazı	30 Gün
11	4207 Sayılı Kanunla İşletmelere Düzenlenen Tutanağın Ortalama Süresi	Denetim Ekipleri İşletmelere Para Cezası Uygulaması	3 Gün
12	SABİM Şikâyetleri	Resmi Yazı/Dilekçe	30 Gün
13	CİMER Şikâyetleri	Resmi Yazı	30 Gün
14	Özel Su Numune İşlemleri	1-Resmi Yazı 2-Dilekçe	15 Gün
15	Çevre Sağlığı Şikâyetleri İle İlgili İşlemler	Resmi Yazı/Dilekçe	30 Gün
16	Sihhi ve GSM Kapsamındaki İş Yerlerine Görüş Bildirme	Resmi Yazı	15 Gün
17	Genel İskan Raporları	Resmi Yazı	3 Gün
18	Özel Öğretim Kurumlarına Sağlık Yönünden Görüş Bildirme	1-Resmi Yazı 2-Vaziyet ve Yerleşim Planı	15 Gün
19	Ruh Sağlığı İle İlgili İşlemler	Resmi Yazı	10 Gün
20	Eczane Denetimleri	Resmi Yazı	1 Gün
21	Aktar ve Baharatçılarının Denetimi	Resmi Yazı	1 Gün
22	Tütün İle Mücadele	Dilekçe, Telefon ve E Posta Bildirimleri	2 Saat
23	Duyuru ve Bilgi Verici İnternet Yazıları	Kurum Web Sitesi	1 Saat
24	Bürokrasinin Azaltılması ve İdari Basitleştirme Çalışmaları	Belge İstenmiyor	6 Ay
25	Disiplin Hukuk İşleri	Araştırma-Soruşturma-Öninceleme Kapsamında Somut Kanıt Olabilecek Bilgi ve Belgeler Yazılı Tanık Müşteki İfadeleri Tespit Tutanakları Tebligata Esas Adres ve İletişim Bilgileri	30 Gün

26	Performans ve Kalite Koordinasyon İşleri	Kamu Hizmet Envanteri	6 Ay
27	Hasta Atamaları	1-Hekimin Talep Dilekçesi 2-Hastanın Kimlik Fotokopisi	10 Gün
28	Vefat Eden Vatandaşların Nüfustan Düşürülmesi	Kimlik	10 Gün
29	Özel Sağlık Kuruluşları Defter Onayları	1-Ücret Dekontu 2-Defter	2 Saat
30	Muayene	T.C.Numarası	2 Saat
31	Hasta Sevk İşlemleri	T.C.Numarası	2 Saat
32	RİA Uygulaması	T.C.Numarası	1 Saat
33	RİA Kontrol	T.C.Numarası	1 Saat
34	RİA Çıkarma	T.C.Numarası	1 Saat
35	Kontraseptif Malzeme Temini	T.C.Numarası	30 Dakika
36	Gençlik Merkezi Danışmanlık	T.C.Numarası	1 Saat
37	Gençlik Merkezi Poliklinik	T.C.Numarası	1 Saat
38	Psikolojik Danışmanlık	T.C.Numarası	1 Saat
39	Diyetisyen Görüşmesi	T.C.Numarası	1 Saat
40	Laboratuvar Hizmetleri	T.C.Numarası	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İlçe Sağlık Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Akdeniz Kaymakamlığı
İsim	Dr. Ayşe ARSLAN	İsim	Muhittin PAMUK
Unvan	Akdeniz İlçe Sağlık Müdürü	Unvan	Akdeniz Kaymakamı
Adres	Nusratiye Mah. M.Akif Ersoy Cad. 5019 Sokak No:2 Akdeniz/MERSİN	Adres	Camii Şerif Mh. Uray Cad. No:19/A Kat:2 Akdeniz/MERSİN
Telefon	0 324 336 38 93	Telefon	0 324 337 30 30
Faks	0 324 336 56 98	Faks	0 324 337 30 57
e-Posta	mersin.akdenizsm@saglik.gov.tr	e-Posta	akdeniz@icisleri.gov.tr